







 7 jours (49h) + 4h d'accompagnement individuel entre les inter sessions

 Nous consulter  Présentiel / Distanciel  8 à 10 personnes  Nous consulter

 **Les personnes atteintes de handicap souhaitant suivre cette formation sont invitées à nous contacter directement, afin d'étudier ensemble les possibilités de suivre la formation.**

Objectifs pédagogiques

-  Acquérir les outils et méthodes du manager de proximité.
-  Acquérir une culture d'échanges et de partage.
-  Mettre en place avec succès les premiers actes concrets de management permettant d'asseoir son « autorité » et sa légitimité.
-  Organiser et coordonner le travail de l'équipe.
-  Communiquer efficacement pour dépasser les difficultés rencontrées au quotidien.
-  Adapter son style de management.
-  Participer à l'élaboration de son propre plan de développement.

Point fort

Élaboration de projets personnels de progression, suivis par le biais du coaching téléphonique, pour du « sur mesure ».

Public concerné





Toute personne en situation de responsabilité d'une équipe - Encadrant de proximité.

Prérequis





Aucun.

Contenu de la formation





MODULE 1 - Réussir dans sa nouvelle fonction (3 jours)

-  Faire le point sur les enjeux du management : rôle et missions.
-  Utiliser les outils d'organisation et de délégation.
-  Piloter l'activité en cohérence avec la stratégie.
-  **Intersession : coaching téléphonique n°1**

MODULE 2 - S'affirmer en tant que manager (2 jours)



-  Identifier et évaluer son style de management.
-  Accompagner l'évolution des compétences.
-  Animer dans une logique de performance : objectifs et résultats.
-  **Intersession : coaching téléphonique n°2**

MODULE 3 - S'affirmer en tant que manager (2 jours)



-  S'entraîner à la communication interpersonnelle pour s'affirmer en souplesse.
-  Mener les entretiens managériaux.
-  Animer une réunion participative.
-  **Intersession : coaching téléphonique n°3 et 4**

Organisation de la formation




Méthodes pédagogiques

-  Mode d'animation orienté solution sur les situations et ressources pédagogiques privilégiant l'expérience vécue et partagée.
-  Retour sur les actions personnelles de progression et mise à jour.


Modalités d'évaluation

-  Évaluation des acquis tout au long de la formation avec les exercices pratiques / mises en situation.
-  Formalisation par un quizz final.
- Une évaluation de la satisfaction à chaud est réalisée en fin de formation.

Retour sur expérience en 4 temps

-  Débriefing le plan d'action individuel sur lequel se sont engagés les participants à l'issue de la formation initiale.
-  Retour sur les réussites et difficultés rencontrées.
-  Travail sur les points restant à développer.

Modalités et délais d'accès

-  Formalisation de l'inscription par la signature de la convention de formation 2 semaines avant le démarrage.

Votre formatrice

Sophie FARIGOUL

Certifiée et accréditée Coach Praticien sénior.

Certifiée Praticien Equicoaching et Ennéagramme.

Formatrice en management, communication et RH.

- 10 ans d'expérience professionnelle dans les RH.
- 12 ans d'accompagnement et formation en RH et Management.

 06 60 60 04 39  sophie@sfarigoul.com